



## ISTITUTO COMPRENSIVO N.1

Via Cavour, 2 - 32100 BELLUNO C.F. 93049110252 –  
C.M. BLIC829003 Tel. 0437 25127 - Fax 0437 298599 e-mail:  
blic829003@istruzione.it – blic829003@pec.istruzione.it

### Scuola dell'Infanzia statale MIER - MUSSOI PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA' SCUOLA DELL'INFANZIA

(DPR 21.11.2007,n.235,art.3)

#### PREMESSA

Il presente patto di corresponsabilità è finalizzato a definire in maniera dettagliata e condivisa diritti-doveri nel rapporto tra istituzione scolastica e famiglie.

Il rispetto del patto, redatto sulla base del PTOF (piano dell'offerta formativa) nonché tenuto conto del vigente regolamento di istituto e di plesso costituisce la condizione indispensabile per costruire un rapporto di fiducia reciproca, per potenziare le finalità dell'offerta formativa e per guidare i bambini nel percorso formativo.

I protagonisti della comunità scolastica sono:

- i bambini, entità centrale dell'esistenza di una scuola;
- le famiglie, titolari della responsabilità dell'intero progetto di crescita del bambino;
- la scuola stessa, intesa come organizzazione e come corpo docente, che dovrà costruire un progetto ed una proposta educativa da condividere con i bambini ed i genitori;
- il personale ATA e gli operatori mensa, che con la loro professionalità si integrano nell'ambiente scolastico.

La Scuola, pertanto perseguirà costantemente l'obiettivo di costruire un **Patto Educativo di Corresponsabilità** con i genitori, con la condivisione delle regole del vivere e del convivere comune, con relazioni costanti che riconoscano i reciproci ruoli e che si supportino vicendevolmente nelle medesime finalità educative.

**I genitori sono invitati, pertanto, a sottoscrivere il documento riportato di seguito.**

#### ALUNNO: PROTAGONISTA DEL PROCESSO FORMATIVO

#### IMPEGNI E COLLABORAZIONE

- rispetta gli adulti: Dirigente, insegnanti, operatori scolastici che si occupano della sua educazione;
- matura un comportamento adeguato all'interno del gruppo: saluta, non interrompe quando qualcuno parla, usa un linguaggio corretto, chiede il permesso per recarsi in un altro ambiente, pone attenzione e rispetto nell'uso delle strutture, degli arredi, dei giochi, dei libri, del materiale proprio e altrui;
- chiede aiuto all'insegnante se ci sono difficoltà, ha un atteggiamento di disponibilità e accoglienza verso tutti i compagni.



## **ISTITUTO COMPRENSIVO N.1**

Via Cavour, 2 - 32100 BELLUNO C.F. 93049110252 –  
C.M. BLIC829003 Tel. 0437 25127 - Fax 0437 298599 e-mail:  
blic829003@istruzione.it – blic829003@pec.istruzione.it

### **GENITORE: CORRESPONSABILE NELL'AZIONE FORMATIVA DEL BAMBINO**

#### **IMPEGNI E COLLABORAZIONE**

- riconosce il valore educativo della Scuola;
- conosce, condivide e rispetta il Regolamento di Istituto, le regole del plesso e della sezione;
- collabora per favorire lo sviluppo formativo del proprio figlio, rispettando la libertà di insegnamento di ogni docente;
- prende coscienza delle responsabilità genitoriali;
- favorisce l'autonomia personale del bambino attraverso l'educazione al rispetto ed alla cura della persona sia nell'igiene sia nell'abbigliamento;
- garantisce la frequenza giornaliera del proprio figlio rispettando gli orari;
- prende visione delle comunicazioni scolastiche;
- giustifica le assenze del bambino/a con regolarità;
- partecipa agli incontri Scuola/famiglia: assemblee di sezione, colloqui individuali e altre iniziative proposte dalla scuola;
- parla con i docenti appena si manifestano delle difficoltà per una efficace azione comune,
- è disponibile al dialogo con il DS/gli insegnanti, gli operatori scolastici;
- mantiene i contatti con i rappresentanti dei genitori;
- è consapevole che i collaboratori scolastici collaborano fattivamente con i docenti affinché ogni bambino raggiunga l'autonomia nelle cure igieniche e nell'abbigliamento;
- mantiene rapporti di correttezza, di rispetto nei confronti del personale ausiliario;
- collabora, per quanto gli è possibile, alle iniziative della scuola per la loro realizzazione sul piano operativo.

### **DOCENTE: CORRESPONSABILE DELL'AZIONE FORMATIVA**

#### **IMPEGNI E COLLABORAZIONE**

- promuove colloqui generali e/o personalizzati all'inserimento per una prima conoscenza del bambino e delle sue abitudini;
- costruisce un ambiente educativo accogliente, sereno e affettivamente rassicurante per bambini/e genitori
- instaura rapporti di fiducia e correttezza nei confronti delle famiglie;
- informa i genitori in merito a scelte, obiettivi, percorsi educativi e didattici della Scuola
- crea percorsi educativi partendo dagli interessi dei bambini, ascolta le loro idee e richieste;
- gratifica i bambini, durante i loro progressi, per aiutarli a sviluppare un'immagine positiva di Sé;
- concorda regole di convivenza, ne fa capire l'importanza e crea un ambiente di socializzazione sereno, favorendo l'inclusione, ed educando al rispetto delle diversità;
- costruisce percorsi in cui i bambini/e siano stimolati e sostenuti a fare da soli, in cui possano fare scelte, confrontarsi e costruirsi opinioni;
- offre loro l'opportunità di lavorare con più bambini e adulti (laboratori, intersezione, progetti tematici con esperti esterni, partecipazione a iniziative promosse sul territorio, visite guidate)



## ISTITUTO COMPRENSIVO N.1

Via Cavour, 2 - 32100 BELLUNO C.F. 93049110252 –  
C.M. BLIC829003 Tel. 0437 25127 - Fax 0437 298599 e-mail:  
blic829003@istruzione.it – blic829003@pec.istruzione.it

- crea situazioni affinché i bambini/e possano sperimentare, rielaborare, comunicare, conoscere, imparare secondo i ritmi di apprendimento di ciascuno, favorendo opportunità di recupero e potenziamento all'interno della sezione;
- opera nel lavoro didattico quotidiano con coerenza e costanza;
- osserva e riconosce i bisogni dei bambini;
- mantiene, nel rispetto dei ruoli, rapporti corretti e responsabili con tutto il personale della scuola;
- garantisce il diritto alla riservatezza (normativa nazionale ed europea sulla protezione dei dati personali);
- controlla al fine di garantire la sicurezza nell'ambiente scolastico;
- promuove, in collaborazione con i soggetti istituzionali competenti, iniziative di informazione/formazione sulle problematiche educative genitoriali.

### PERSONALE ATA E OPERATORI MENSA: COLLABORANTI NELL'AMBIENTE SCOLASTICO

#### IMPEGNI E COLLABORAZIONE

- Mantengono, nel rispetto dei ruoli, comportamenti consoni all'ambiente scuola;
- si impegnano ad instaurare un dialogo costruttivo con i docenti, con i genitori nel rispetto della riservatezza (normativa nazionale ed europea sulla protezione dei dati personali);
- collaborano, nella quotidianità scolastica, con gli insegnanti per favorire l'autonomia personale del bambino attraverso il rispetto e la cura della persona sia nell'igiene, sia nell'abbigliamento e nel comportamento;
- collaborano alla sorveglianza dei bambini all'interno dell'ambiente scolastico;
- garantiscono professionalità nella preparazione e nella distribuzione del cibo, per una corretta alimentazione (operatore mensa).

Per ogni ulteriore approfondimento si fa riferimento alla documentazione di Istituto.

*Il presente documento viene illustrato nella prima assemblea di sezione d'inizio anno scolastico e conservato con cura per tutta la durata della Scuola dell'Infanzia.*

Belluno, lì \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_

Il Dirigente Scolastico

Antonella PACIERI

*Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codici  
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*

I genitori

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_